

Studentischer Mitarbeiter (m/w/d)

Dechert ist eine global tätige, führende Anwaltskanzlei mit rund 1000 Anwälten an 25 Standorten in Europa, den USA, Asien und dem Nahen Osten.

Für unser Büro in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen studentischen Mitarbeiter (m/w/d), der/die uns im Rahmen von Empfangs- und Sekretariatsarbeiten unterstützt.

Die Position erfordert gute Deutsch- und Englischkenntnisse sowie einen effizienten Umgang mit dem PC (Word, Excel, Outlook, Powerpoint).

Relevante praktische Erfahrungen sind wünschenswert.

Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit bieten wir Ihnen ein hochmodernes Arbeitsumfeld in einer angenehmen und teamorientierten Atmosphäre sowie eine den Anforderungen der Position entsprechende attraktive Vergütung von EUR 18,00 pro Stunde.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der möglichen Wochenstunden und Einsatztage per E-Mail an:

Dechert LLP

Frau Maria A. Frediani-Gotz
munich.recruiting@dechert.com